

अंडमान तथा निकोबार प्रशासन
ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION
सचिवालय SECRETARIAT

श्री विजय पुरम, दिनांक 18 सितंबर, 2026
Sri Vijaya Puram, dated the 18th September, 2026.

आदेश संख्या : 2436

सिविल सेवा बोर्ड, संघ शासित प्रदेश अंडमान एवं निकोबार द्वीपसमूह की सिफारिश पर, सक्षम प्राधिकारी निम्नलिखित आई.ए.एस. (I.A.S.) अधिकारियों के नाम के समक्ष दर्शाए गए कार्यों के आबंटन/पदस्थापन का आदेश तत्काल प्रभाव से जारी करते हैं :-

क्रम संख्या	अधिकारी का नाम	कार्य आबंटन
1.	सुश्री चंचल यादव, आई.ए.एस. (AGMUT:2008) आयुक्त-सह-सचिव Comm-cum-Secretary	1. शहरी विकास (SVPMC & SVPSPL कार्यभार के साथ) [UD (including the charges of SVPMC & SVPSPL)] 2. सूचना, प्रचार एवं पर्यटन (IP&T) 3. जहाजरानी/पत्तन प्रबंधन बोर्ड (Shipping/PMB) 4. प्रबंधकीय निदेशक, अनिडको (MD, ANIIDCO) 5. राजस्व (Revenue) 6. परिवहन (Transport) 7. नागरिक विमानन (Civil Aviation) 8. उद्योग (Industries) 9. आपदा प्रबंधन, राहत एवं पुनर्वास (DM&RR) 10. ग्रामीण विकास/पंचायती राज संस्थान (RD/PRI) 11. विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी (Science & Technology) 12. समाज कल्याण [Social Welfare]
2.	डॉ. सचिन शिंदे, आई.ए.एस. (AGMUT:2008) आयुक्त-सह-सचिव Comm-cum-Secretary	1. गृह (Home) 2. वित्त/आबकारी (Finance/Excise) 3. पर्यावरण एवं वन (Environment & Forests) 4. विद्युत (Power) 5. अंडमान लोक निर्माण विभाग (APWD) 6. स्वास्थ्य (Health) 7. योजना (Planning) 8. आर्थिक एवं सांख्यिकी (Eco & Stat) 9. सतर्कता (Vigilance) 10. नागरिक आपूर्ति एवं उपभोक्ता मामले (CS&CA) 11. श्रम एवं रोजगार (Labour & Employment)
3.	श्री नीरज भारती, आई.ए.एस. (AGMUT:2013) सचिव	1. गृह (Home) 2. सतर्कता (Vigilance) 3. पर्यावरण एवं वन (Environment & Forest) 4. आवास एवं संपदा (Housing & Estate)
4.	श्री हेमंत कुमार, आई.ए.एस. (AGMUT:2013) सचिव	1. वित्त (Finance) 2. आबकारी (Excise) 3. योजना (Planning) 4. आर्थिक एवं सांख्यिकी (Eco & Stat)
5.	सुश्री पूर्वा गर्ग, आई.ए.एस. (AGMUT:2015) सचिव/उपायुक्त	1. उपायुक्त, दक्षिण अण्डमान (DC, South Andaman) 2. जनगणना संचालन निदेशक और नागरिक पंजीकरण निदेशक (DCO & DCR) 3. मुख्य कार्यकारी अधिकारी (CEO, PBSPL) 4. सूचना एवं प्रौद्योगिकी (Information & Technology) 5. शहरी विकास (Urban Development)


18/9/26

6.	सुश्री वंदना राव, आई.ए.एस (AGMUT:2015) सचिव	1. स्वास्थ्य (Health) 2. प्रबंधकीय निदेशक (MD), NHM/NAM 3. श्रम एवं रोजगार (Labour & Employment)
7.	सुश्री ज्योति कुमारी, आई.ए.एस (AGMUT:2018) सचिव	1. उपराज्यपाल के सचिव (Secretary to LG) 2. कला एवं संस्कृति (Art & Culture) 3. मुख्य सचिव के विशेष कार्य अधिकारी (OSD to CS[CP GRAM/HLG (CS(ID))] 4. जनजाति कल्याण (Tribal Welfare) 5. शिक्षा/खेल (Education/Sports) 6. स्थानिक आयुक्त, नई दिल्ली (RC, New Delhi) 7. अभिलेखागार (Archives)
8.	श्री विनायक चामड़िया, आई.ए.एस (AGMUT:2021) सचिव	1. सूचना, प्रचार एवं पर्यटन (IP&T) 2. कार्यकारी निदेशक, अनिडको (ED, ANIIDCO) 3. उद्योग (Industries)
9..	श्री कमलेश्वर राव एस., आई.ए.एस (AGMUT:2022) सचिव	1. श्री विजयपुरम नगरपालिका परिषद [SVPMC] 2. विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी (Science & Technology)
10.	श्री पवन कुमार गोयल, आई.ए.एस (AGMUT:2024)	1. उप जिला मजिस्ट्रेट (दक्षिण अण्डमान) (SDM (SA)) 2. संयुक्त सचिव, श्री विजयपुरम नगरपालिका परिषद (Jt. Secretary SVPMC). 3. सहायक आयुक्त (आबकारी) AC (Excise) 4. उप पंजीयक Sub Registrar
11.	सुश्री आकांक्षा सिंह, आई.ए.एस (AGMUT:2024)	1. निदेशक सूचना, प्रचार एवं पर्यटन (Director, IP&T)

(के. अजित कुमार)[K. Ajit Kumar]
उप सचिव (कार्मिक) [Deputy Secretary (Perl)]

(F.No. 27-64/2026-PWP)

**आदेश पुस्तिका
प्रतिलिपि प्रेषित :**

1. उपराज्यपाल के वरिष्ठ निजी सचिव (Sr. PS to Lt. Governor), लोक निवास, श्री विजय पुरम।
2. मुख्य सचिव, अंडमान एवं निकोबार प्रशासन, सचिवालय के निजी सचिव (PS)।
3. प्रधान मुख्य वन संरक्षक, अंडमान एवं निकोबार द्वीपसमूह।
4. पुलिस महानिदेशक, अंडमान एवं निकोबार द्वीपसमूह।
5. सभी संबंधित अधिकारि।
6. अंडमान एवं निकोबार प्रशासन के सभी आयुक्त-सह-सचिव/सचिव/विशेष सचिव/संयुक्त सचिव/उप सचिव।
7. अंडमान एवं निकोबार प्रशासन के सभी उपायुक्त।
8. सभी विभागाध्यक्ष।
9. सचिवालय के सभी सहायक सचिव।
10. वेतन एवं लेखा अधिकारी, श्री विजय पुरम।
11. सतर्कता/गोपनीय अनुभाग, सचिवालय।
12. संबंधित अधिकारी की व्यक्तिगत फाइल (P/F)।
13. नोडल अधिकारी (आईटी), EDP प्रकोष्ठ, सचिवालय को आवश्यक कार्रवाई हेतु।

उप सचिव (कार्मिक)