F.No. 6-163/2019-D-IV

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन

ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION

सचिवालय/SECRETARIAT

Port Blair, dated 30th May, 2019

PRESS NOTE

It is brought to notice of all concerned that the Draft Recruitment Rules for the post of INSTRUCTOR (PHYSICAL EDUCATION) in the establishment of Tagore Govt. College of Education, Port Blair is uploaded by this Administration in the Administration's website www.andaman.gov.in inviting suggestions/Objection or comments (if any) from the stakeholders on this Draft Recruitment Rules. If no claims and objection are received within 30 days of the publication of this draft Recruitment Rules the same shall be published in the A & N Gazette. The claims/objections or comments may be submitted to undersigned within 30 days from the date of publication of this Press Note.

Deputy Secretary (Hr.Edn.)
A & N Administration
Secretariat

Copy to:-

1. PS to Secretary (Edn.), A & N Administration for kind information of the Secretary (Edn.).
2. The Chief Editor, "The Daily Telegram", Port Blair for publication of above Press Note for two consecutive days w.ef. 31.05.2019.
3. The Director (IP), A & N Administration for information and necessary action.
4. The Chief Editor, "Dweep Samachar" for publication of Hindi Version of the above Press Note in the Dweep Samachar for two consecutive days w.ef. 31.05.2019.
5. The Executive Officer (SOVTECH), DBRAIT Campus, Pahargaon, Port Blair with the request to upload the above NOTE along with draft notification and schedule of RRs for the post of Assistant Professor in the website www.andaman.gov.in .
6. The Principal, TGCE, Port Blair for information.

Deputy Secretary (Hr.Edn.)
A & N Administration
Secretariat

DRAFT

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन

ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION

सचिवालय/SECRETARIAT

NOTIFICATION

No………….F.No.6-163/2019/D-IV- In exercise of the power conferred by Proviso to Article 309 of Constitution of India, read with Government of India, Ministry of Home Affairs, New Delhi Notification No. U-14039/2/83-ANL dated 21/02/1985, the Lieutenant Governor (Administrator), Andaman and Nicobar Islands, hereby makes the following Rules regulating the method of recruitment to the Group 'B' Non-Gazettted Non-Ministerial post of **Instructor (Physical Education)** born in the establishment Tagore Government College of Education, Port Blair, Andaman and Nicobar Administration, Port Blair namely:-

1. **Short title and commencement**
   i. These rules may be called the Andaman and Nicobar Islands Group 'B' Non-Gazetted Non-Ministerial post of **Instructor (Physical Education)** Recruitment Rules, 2019.
   ii. They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. **Number of posts, Classification and scale of pay.**

   The number of post, its classification and the Pay Level attached thereto, shall be as specified in para 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.
3. **Method of recruitment, age limit, qulaification etc**.

   The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in paras 5 to 14 of the Schedule annexed to these rules.
4. **Disqualification**- No Person
   i. Who has entered into or contracted a marriage with any person having a spouse living; or
   ii. Who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the post.

   Provided that the Lieutenant Governor (Administrator), Andaman and Nicobar Islands may, if satisfied that such marriage is permissible under any personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of these Rules.
5. **Power of Relax**

   Where the Lieutenant Governor (Administrator), Andaman and Nicobar Islands is of the opinion that, it is necessary or expedient to do so, he may, by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provision of these rules with respect of any class or category of person.

Contd....2

6. **Saving**

Nothing in these rules shall affect the reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Schedule Castes, the Scheduled Tribes, Ex-Serviceman and other specific categories of persons in accordance with the order issued by the Central Government from time to time in this regard.

Admiral D.K. Joshi,
PVSM, AVSM, YSM, NM, VSM (Retd.)
Lieutenant Governor
Andaman and Nicobar Islands

By order and in the name of the Lt. Governor
(Administrator) A & N Islands

-
Deputy Secretary (Hr.Edn.)

DRAFT

SCHEDULE

Recruitment Rule for the Post of INSTRUCTOR (PHYSICAL EDUCATION), Tagore Govt. College of Education, Port Blair under Andaman and Nicobar Administration.

1.	Name of the post	**Instructor (Physical Education)**
2.	No. of post	01(One)*2019 *Subject to variation dependent on workload.
3.	Classification	General Central Service Group 'B' Non-Gazetted, Non-Ministerial
4.	Scale of Pay:	Level-6 (₹.35400-112400)
5.	Whether selection post or non-selection post	Not Applicable
6.	Age limit for direct recruits	Not exceeding 30 years **Note 1:** Relaxable for Government Servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time. **Note 2:** The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from Candidates.
7.	Educational & other Qualification required for direct recruits.	**ESSENTIAL QUALIFICATION.** **Eligibility** Master of Physical Education (M.P.Ed.) with minimum 55% marks from a recognized University. **Desirable** Training/qualification in yoga education shall be desirable.
8.	Whether age & educational Qualifications prescribed for Direct recruits will apply in the case of promotes.	Not Applicable
9.	Period of probation if any	02 (Two) Years with mandatory induction training of at least two weeks duration.
10	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion/ absorption & % of posts to be filled by various methods	Direct Recruitment
11.	In case of recruitment by promotion / Deputation / absorption, grades from which promotion/deputation to be made	Not Applicable
12.	If a DPC exists, what is its composition	**Group 'B' DCC (For Confirmation)** 1. Chief Secretary, A & N Administration - Chairman. 2. Secretary (Hr. Edn.), A & N Administration - Member. 3. Principal, TGCE, Port Blair - Member.
13.	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment.	Not Applicable.

Deputy Secretary (Hr. Edn.)
Andaman and Nicobar Administration
Secretariat, Port Blair

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF INSTRUCTOR (PHYSICAL EDUCATION)

1. To organize games/sports activity of the colleges/inter college sports events.
2. To organize co-curricular and extra-curricular activities, including the community service.
3. To Maintenance of Disciplines of the college.
4. To work as coach in different activities of sports.
5. To responsible for up-keeping of sports materials.
6. To organize Parades during National Events.
7. To maintain the inventory of sports items.
8. To Complete the Syllabus of Pondicherry University.
9. To refrain from allowing considerations of caste, creed, religion, race, gender or sex in their professional endeavor.
10. To follow any other instructions/orders by superiors.

****

प्रारूप

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन
ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION
सचिवालय / SECRETARIAT
****

पोर्ट ब्लेयर, दिनांक मई, 2019

अधिसूचना

सं..........फा.सं.6–163/2019/डी–IV– भारतीय संविधान के अनुच्छेद 309 के प्रावधानों के साथ पठित भारत सरकार, गृह मंत्रालय, नई दिल्ली के दिनांक 21 फरवरी 1985 के अधिसूचना संख्या यू. 14039/2/83/ए.एन.एल. द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए माननीय उप राज्यपाल (प्रशासक), अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह एतद्द्वारा अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के अधीन टैगोर राजकीय शिक्षा महाविद्यालय, पोर्ट ब्लेयर की स्थापना में धारित **अनुदेशक (शारीरिक शिक्षा)** के वर्ग 'ख',अराजपत्रित, अलिपिकीय पद की भर्ती पद्धति को नियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते है:–

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :–**

(i) इस नियमों को अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह (**अनुदेशक (शारीरिक शिक्षा), वर्ग 'ख', अराजपत्रित, अलिपिकीय** पद) भर्ती नियमावली, 2019 कहा जाएगा।

(ii) यह नियमावली इसके शासकीय राजपत्र में प्रकषन की तिथि से लागू होंगे।

2. **पदों की संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमान :–**

पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन स्तर वही होंगे जो इस नियमावली के साथ संलग्न अनुसूची के पैरा 2 से 4 तक में विनिर्दिष्ट होंगे।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु सीमा तथा शैक्षिक योग्यताएँ इत्यादि:–**

उक्त पद से संबंधित भर्ती पद्धति, आयु सीमा, योग्यताएँ तथा अन्य बातें वही होंगे जो इस नियमावली के साथ संलग्न अनुसूची के पैरा 5 से 14 तक में विनिर्दिष्ट होंगे।

4. **अयोग्यताएँ :–**

कोई भी ऐसा व्यक्ति सेवा में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा, जिसने :–

(क) ऐसे व्यक्ति से विवाह या विवाह संविदा की हो, जिसका पति/पत्नी जीवित है, या

(ख) पति/पत्नी के जीवित होते हुए भी किसी व्यक्ति से विवाह या विवाह संविदा की हो,

बशर्ते कि उप राज्यपाल (प्रशासक), अंडमान तथा निकोबार द्वीपसमूह, को यह समाधान हो जाने पर कि ऐसे विवाह उस व्यक्ति को और उस विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू होने वाले स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है तथा ऐसा करने के अन्य आधार हैं, तो वे किसी भी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्त्तन से छूट दे सकते हैं ।

5. **ढील देने की शक्ति :–**

उप राज्यपाल (प्रशासक), अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह की राय में किसी भी श्रेणी या वर्ग के व्यक्तियों के संबंध में इन नियमों के किसी भी उपबंध में ढील देना आवश्यक या समीचीन हो, तो वे ऐसा करने के कारणों को अभिलिखित करते हुए आदेश द्वारा ऐसा कर सकते हैं।

6. <u>व्यावृत्तिः–</u>

इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा संबंधी छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका इस संबंध में केंद्रीय सरकार द्वारा समय–समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, भूतपूर्व सैनिकों तथा अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंधित कराना अपेक्षित है।

एडमिरल डी.के. जोशी,
पी.वी.एस.एम, ए.वी.एस.एम, वाई.एस.एम, एन.एम, वी.एस.एम,(अ.प्र.)
उप राज्यपाल
अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह

उप राज्यपाल (प्रशासक), अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह
के आदेश से तथा उनके नाम पर

उप सचिव (उच्च शिक्षा)

प्रारूप

अनुसूची

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के अधीन टैगोर राजकीय शिक्षा महाविद्यालय, पोर्ट ब्लेयर में "अनुदेशक (शारीरिक शिक्षा) " के पद के लिए भर्ती नियमावली

1	पदनाम	**अनुदेशक (शारीरिक शिक्षा)**
2	पदों की संख्या	01 (एक), 2019* *कार्यभार के अनुसार परिवर्तनीय
3	वर्गीकरण	सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग 'ख' अराजपत्रित, अलिपिकीय
4	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	स्तर–6 (`35400–112400)
5	चयनपद या गैर–चयनपद	लागू नहीं होगा।
6	सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा	30 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। **नोट 1:** *केन्द्र सरकार के द्वारा समय–समय पर जारी अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों को पाँच वर्ष तक की रियायत मिलेगी।* **नोट 2:–** *उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि ही आयु सीमा को निर्धारित करने की निर्णयक तिथि होगी।*
7	सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य योग्ताएँ	**शैक्षणिक योग्ताएँ:–** **अनिवार्य:–** शारीरिक शिक्षा में 55% अंक के साथ निष्णात की उपाधि किसी भी मान्यता प्राप्त विष्वविद्यालय से। **वांछनीय:–** योग शिक्षा में प्रशिक्षित / योग्यता होना वांछनीय होगा।
8	क्या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु एवं शैक्षणिक योग्यताएँ पदोन्नति के मामले में लागू होंगे ?	लागू नहीं होगा।
9	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	02 (दो) वर्ष के साथ कम से कम दो सप्ताह की अवधि का आरंभिक प्रषिक्षण अनिवार्य है।
10	भर्ती की पद्धति–सीधी भर्ती द्वारा या पदोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति / आमेलन द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत ।	सीधी भर्ती द्वारा।
11	पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति / स्थानातरण द्वारा भर्ती के मामले में वे ग्रेड जिनसे पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति / स्थानान्तरण किया जाना है ।	लागू नहीं होगा।
12	यदि विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है तो उसका गठन क्या है ?	वर्ग 'ख' विभागीय पदोन्नति समिति (स्थायीकरण के लिए) 1. मुख्य सचिव अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन – अध्यक्ष 2. सचिव (उच्च शिक्षा) – सदस्य 3. प्राचार्य, टी.जी.सी.ई., पोर्ट ब्लेयर – सदस्य
13	परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है ।	लागू नहीं होगा।

उप सचिव (उच्च शिक्षा)
अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन,
सचिवालय, पोर्ट ब्लेयर

संलग्नक

अनुदेशक (शारीरिक शिक्षा) के कर्तव्य एवं उत्तरदायित्व :–

1- महाविद्यालय के खेल–कूद से संबंधित गतिविधियों का आयोजन करना/अंतरमहाविद्यालय स्तरीय खेल–कूद प्रतियोगिताओं का आयोजन करना।

2- सामुदायिक सेवा सहित को–करिकुलर एवं एक्ट्रा–करिकुलर गतिविधियों का आयोजन करना।

3- महाविद्यालय में अनुशासन बनाए रखना।

4- विभिन्न खेल–कूद के लिए कोच के रूप में कार्य करना।

5- खेल–कूद के सामाग्रियों की रख–रखाव एवं अनुरक्षण के लिए उत्तरदायी होगा।

6- राष्ट्रीय कार्यक्रमों के दौरान परेड का आयोजन करना।

7- खेल–कूद के सामाग्रियों की माल–सूची का रख–रखाव करना।

8- पॉण्डिचेरी विश्वविद्यालय के पाठ्यविवरण/पाठ्यक्रम को पूरा करना।

9- अपने वृत्तिक उत्तरदायित्व में जाति, वंश, धर्म एवं लिंग को प्रधानता देने से बचना चाहिए।

10-अपने वरिष्ठों के द्वारा दिए गए आदेशों/अनुदेशों का पालन करना होगा।

****