

F.No. 2-116/2026-Rev
अंडमान तथा निकोबार प्रशासन
ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION
सचिवालय/SECRETARIAT

36R
Sri Vijaya Puram, dated the 36R October, 2026

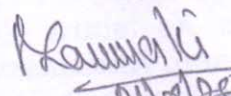
Copy of the Andaman and Nicobar Gazette Notification, bearing **No.256, dated 04/09/2026**, regarding **"Questionnaire for second phase-Population Enumeration of Census 2027"** is forwarded to the following:

1. The Principal Chief Conservator of Forest, Haddo, Sri Vijaya Puram, Andaman and Nicobar Islands.
2. The Commissioner-cum-Secretary(Civil Aviation), Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
3. The Deputy Commissioner, South Andaman District, Andaman & Nicobar Administration, Sri Vijaya Puram.
4. The Deputy Commissioner, Nicobar District, Car Nicobar.
5. The Deputy Commissioner, North and Middle Andaman District, Mayabunder.
6. The Secretary(Home), Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
7. The Secretary(GA), Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
8. The Secretary(Finance/Economics and Statistics, Planning, Shipping) Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
9. The Secretary(Rural Development and Panchayat), Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
10. The Secretary(Tribal Welfare), Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
11. The Secretary(Education), Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
12. The Secretary(SVPMC), Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
13. The Assistant Commissioner, South Andaman District, Sri Vijaya Puram, Andaman & Nicobar Islands.
14. The Assistant Commissioner(HQ), Mayabunder.
15. The Assistant Commissioner (HQ), Car Nicobar.
16. The Assistant Commissioner, Diglipur.
17. The Assistant Commissioner, Rangat.
18. The Assistant Commissioner, Nancowry.
19. The Assistant Commissioner, Campbell Bay.
20. The Director, Directorate of Census Operations, 10 Church Lane, Goalghar, Sri Vijaya Puram- 744102, Andaman & Nicobar Islands.
21. The Director (Economics and Statistics), Quarry Hills, Phoenix Bay, Sri Vijaya Puram.
22. The Director (Education), Department of Education, Sri Vijaya Puram.
23. The Director (Tribal Welfare), Directorate of Tribal Welfare, Andaman & Nicobar Administration, Secretariat Complex, Sri Vijaya Puram.

24. The State Information Officer, NIC, A&N Unit, 1st floor A Block, General Pool Office Accommodation Complex(GPOA), Ranchi Basti, Dairy Farm, Sri Vijaya Puram, Andaman & Nicobar Islands.
25. The Superintendent Engineer, Sri Vijaya Puram Municipal Council, Andaman and Nicobar Islands.
26. The Divisional Forest Officer, Diglipur.
27. The Divisional Forest Officer, Mayabunder.
28. The Divisional Forest Officer, Rangat.
29. The Divisional Forest Officer, Baratang.
30. The Tehsildar, Sri Vijaya Puram.
31. The Tehsildar, Ferrargunj.
32. The Tehsildar, Little Andaman, Hutbay.
33. The Tehsildar, Diglipur.
34. The Tehsildar, Mayabunder.
35. The Tehsildar, Rangat.
36. The Tehsildar, Car Nicobar.
37. The Tehsildar, Campbell Bay.
38. The Divisional Forest Officer, South Andaman and Wimberlygunj.
39. The Block Development Officer, Nancowry.
40. Shri Mritunjay Kumar Narayan, Registrar General & Census Commissioner of India, Census Division, Janganana Bhawan, Tower-A, 2/A, Man Singh Road, New Delhi-110011, Telephone No. 011-23388132, Email: rgi.rgi@gov.in.

Copy also forwarded to:

1. Sr. PS to the Hon'ble Lt. Governor, Lok Niwas, Sri Vijaya Puram, Andaman & Nicobar Islands.
2. PS to the Chief Secretary, Andaman & Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.
3. The Assistant Manager(IT), Secretariat, Sri Vijaya Puram, with the request to kindly upload the same in A&N Website.
4. Assistant Secretary(Archives), Secretariat, Sri Vijaya Puram, Andaman and Nicobar Islands.
5. PA to the Secretary(Revenue)/Nodal Officer Census, Andaman and Nicobar Administration, Secretariat, Sri Vijaya Puram.


 Assistant Secretary (Revenue)

4/11/2016

4/11/16

अण्डमान तथा निकोबार राजपत्र
Andaman And Nicobar Gazette



असाधारण
EXTRAORDINARY
प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 256, श्री विजयपुरम, शुक्रवार, 04 सितम्बर, 2026
No. 256, Sri Vijaya Puram, Friday, September 04, 2026

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन

सचिवालय

अधिसूचना

श्री विजयपुरम, दिनांक 4 सितम्बर, 2026।

सं. 255/2026/ फा. सं. 2-116/2026-राजस्व.— जनगणना नियमावली, 1990 के नियम-8(ia) के साथ पठित भारत सरकार, गृह मंत्रालय के दिनांक 14.08.2026 के पत्र सं. 9/10/2025-CD(Cen.) के अनुसरण में, भारत के राजपत्र में प्रकाशित, दिनांक 14 अगस्त, 2026 की अधिसूचना संख्या का.आ. 4505(अ). को एतद्वारा आम जनता की सूचना हेतु पुनः प्रकाशित किया जाता है।

ह./-
सहायक सचिव (राजस्व)
अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन

गृह मंत्रालय
(भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय)
अधिसूचना

नई दिल्ली, दिनांक 14 अगस्त, 2026।

का.आ.4505 (अ).— केन्द्रीय सरकार, जनगणना अधिनियम, 1948 (37 का 1948) की धारा 8 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, अनुदेश और निर्देश देती है कि भारत की जनगणना 2027 के संबंध में परिवार अनुसूची के माध्यम से जानकारी एकत्रित करने के लिए, जनगणना अधिकारी उन स्थानीय क्षेत्र की सीमाओं के भीतर जिनके लिए उन्हें क्रमशः नियुक्त किया गया है, उन सभी सीमाओं के भीतर रहने वाले सभी व्यक्तियों से नीचे सूचीबद्ध मदों के संबंध में सभी ऐसे प्रश्न पूछ सकता है, अर्थातः

1. व्यक्ति का नाम
2. मुखिया से संबंध
3. लिंग
4. जन्म तिथि और आयु (पूर्ण वर्षों में)
5. वर्तमान वैवाहिक स्थिति
6. विवाह के समय आयु (पूर्ण वर्षों में)
7. पति / पत्नी का नाम
8. घोषित राष्ट्रीयता
9. धर्म
10. अनुसूचित जाति (.जा.अ) / अनुसूचित जनजाति (.जा.ज.अ) / जाति
11. पिता का विवरण
12. माता का विवरण
13. निःशक्तता
14. मातृभाषा एवं अन्य भाषाओं का ज्ञान
15. साक्षरता एवं डिजिटल साक्षरता की स्थिति
16. शैक्षणिक संस्थान में शिक्षा ग्रहण की स्थिति
17. प्राप्त शिक्षा का उच्चतम स्तर तथा संकाय / विषय
18. पिछले वर्ष किसी भी समय कोई कामकाज किया
19. आर्थिक कार्यकलाप की श्रेणी
20. व्यवसाय
21. उद्योग, व्यापार अथवा सेवा का स्वरूप
22. कर्मों का वर्ग
23. गैर-आर्थिक कार्यकलाप (अल्पकालिक, अर्द्ध-अल्पकालिक और गैर कर्मों के लिए)
24. काम की खोज में अथवा काम के लिए उपलब्ध (अल्पकालिक, अर्द्ध-अल्पकालिक और गैर कर्मों के लिए)

25. कार्यस्थल तक की यात्रा
26. जन्म स्थान
27. पूर्व निवास स्थान
28. स्थान परिवर्तन का कारण
29. स्थान परिवर्तन के पश्चात इस गाँव/ नगर में निवास की अवधि
30. स्थायी निवास स्थान का पता
31. वर्तमान में जीवित बच्चों की संख्या (केवल वर्तमान में विवाहित, विधवा, तलाकशुदा और संबंध विच्छेदित महिला के लिए)
32. कभी भी जीवित पैदा हुए बच्चों की संख्या (केवल वर्तमान में विवाहित, विधवा, तलाकशुदा और संबंध विच्छेदित महिला के लिए)
33. पिछले एक वर्ष के दौरान जीवित पैदा हुए बच्चों की संख्या (केवल वर्तमान में विवाहित महिला के लिए)
34. कोविड-19 टीकाकरण का स्थान
35. बैंक खातों की कुल संख्या
36. मोबाइल नंबर (यदि उपलब्ध हो)
37. आधार नंबर (यदि उपलब्ध हो)
38. वोटर आईडी नंबर (यदि उपलब्ध हो)
39. पासपोर्ट नंबर (यदि भारतीय पासपोर्ट धारक हैं)
40. ड्राइविंग लाइसेंस की उपलब्धता

[फा.सं. 9/8/2025-सीडी [(सीइएन)

मृत्युंजय कुमार नारायण, भारत के महारजिस्ट्रार एवं जनगणना आयुक्त

**ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION
SECRETARIAT**

NOTIFICATION

Sri Vijaya Puram dated the 4th September, 2026.

No. 256/2026/ No. 2-116/2026-Rev.— In pursuance of Rule-8 (ia), of the Census Rules, 1990, read with Letter No. 9/10/2025-CD(Cen), dated 14.08.2026 of Government of India, Ministry of Home Affairs, the Notification No. S.O. 4505(E), dated 14th August, 2026, published in the Gazette of India, is hereby re-published for information of the general public.

Sd./-
Assistant Secretary (Revenue)
Andaman and Nicobar Administration

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
(Office of Registrar General, India)

NOTIFICATION

New Delhi, the 14th August, 2026.

S.O. 4505(E).— In exercise of the power conferred by Sub-section(1) of Section 8 of the Census Act, 1948 (37 of 1948), the Central Government hereby instruct and directs that the census officers may, within the limits of the local area for which they have been respectively appointed, ask all such questions of all persons residing within such limits, pertaining to the items enumerated below, for collecting information through the Household Schedule in connection with the Census of India 2027, namely :-

1. Name of the person
2. Relationship to head
3. Sex
4. Date of Birth and Age (in completed years)
5. Current Marital Status
6. Age at Marriage (in completed years)
7. Spouse Name
8. Nationality as declared
9. Religion
10. Scheduled Castes (SC) / Scheduled Tribes (ST) / Caste
11. Father's Particulars
12. Mother's Particulars
13. Disability
14. Mother Tongue and other languages known

15. Literacy and digital literacy status
16. Status of attendance in educational institution
17. Highest educational level attained and stream / Discipline
18. Worked any time during last year
19. Category of economic activity
20. Occupation
21. Nature of industry, trade of service
22. Class of worker
23. Non-economic activity (for marginal, semi-marginal and non-workers)
24. Seeking or available for work (for marginal, semi-marginal and non-worker)
25. Travel to place of work
26. Birth place
27. Place of last residence
28. Reason for migration
29. Duration of stay in this village / town since last migration
30. Permanent Residential Address
31. Number of children surviving at present (for currently married, widowed, divorced and separated women only)
32. Number of children ever born alive (for currently married, widowed, divorced and separated women only)
33. Number of children born alive during last one year (for currently married women only)
34. Place of Covid-19 Vaccination
35. Total number of Bank Accounts
36. Mobile Number (if available)
37. Aadhaar Number (if available)
38. Voter ID Number (if available)
39. Passport Number (if Indian Passport holder)
40. Availability of Driving License

[F. No. 9/8/2025-CD(Cen.)]
MRITUNJAY KUMAR NARAYAN,
Registrar General of India and Census Commissioner